**Порядок подачи заявок на участие в аукционе и порядок проведения аукциона**

## Условия участия в аукционе

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукцион, (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

* в установленном порядке подать заявку по форме, представленной в приложении к настоящему информационному сообщению;
* внести задаток на счет продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на счет продавца по следующим реквизитам:

Получатель:департамент имущественных отношений администрации города Сочи, ИНН 2320034940, КПП 232001001, БИК 040396000, р/с 40302810700005000010, банк РКЦ СОЧИ г. Сочи, ДФБ администрации города Сочи, (ДИО администрации г. Сочи л/с № 921.42.034.0).

 В платежном поручении на перечисление денежных средств в графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток для участия в аукционе по лоту № …, дата проведения аукциона «17» мая 2017 года. Задаток перечисляется без НДС».

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее «14» мая 2017 года.

 Плательщикам, в том числе физическим лицам, рекомендуется в соответствующей графе платежного поручения указывать свой ИНН.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора торгов, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

* в случае отзыва заявки претендентом до даты окончания приема заявок задаток возвращается претенденту не позднее 5 дней со дня поступления продавцу уведомления об отзыве;
* в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также если участник аукциона не признан победителем, либо аукцион признан несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с опубликованных даты и времени начала приема заявок, до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются претендентом (лично или через своего полномочного представителя) и принимаются продавцом в установленный срок одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов согласно описи. Не допускается представление дополнительных документов к поданным ранее вместе с заявкой.

Претендент имеет право отозвать заявку на участие в аукционе путем вручения (лично или через своего полномочного представителя) соответствующего уведомления продавцу в порядке, установленном для подачи заявок.

Перечень необходимых для участия в аукционе документов
и требования к их оформлению:

1. Заявка в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе с двух сторон) по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

 2. Платежный документ (платежное поручение) с отметкой банка-плательщика об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты продаваемого на аукционе имущества.

 3. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством Российской Федерации, если заявка подается представителем претендента.

4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах (каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон) по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему информационному сообщению.

5. Претенденты - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и предоставляют копии всех его листов.

Претенденты - юридические лица кроме документов, перечисленных в

пунктах 1 – 4, дополнительно представляют:

 - заверенные копии учредительных документов;

 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица;

 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Претендента (для юридического лица) и подписаны Претендентом или его представителем.

Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного Претендента в соответствии с законодательством страны местонахождения. Представляемые иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;

- оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

# Порядок проведения аукциона

 Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным продавцом, и занять свои места в зале проведения аукциона.

 На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также по усмотрению продавца советники участников по одному от каждого участника.

Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале уполномоченный представитель продавца представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

Если ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, превышающей предыдущую цену больше, чем на шаг аукциона и кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашенияцены продажи.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене продажи.

Если названная цена меньше или равна предыдущей или не кратна шагу аукциона, она считается не заявленной.

Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет цену его продажи и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

При проведении аукциона продавцом может проводиться аудио- и видеозапись, материалы которых прилагаются к протоколу в установленном порядке и остаются у продавца.

В случае если в день проведения аукциона для участия в нем прибыл только один из признанных продавцом участников аукциона, аукционист и уполномоченный представитель продавца подписывают протокол о признании аукциона несостоявшимся.

Порядок заключения договора купли-продажи
по итогам аукциона

Договор купли-продажи между продавцом и победителем аукциона заключается в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

 Оплата имущества покупателем производится в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи. Денежные средства должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца, указанный в Договоре.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

В случае неисполнения Покупателем обязанности по оплате имущества в 30-дневный срок с даты заключения договора купли-продажи, задаток не возвращается Покупателю, а договор купли-продажи считается расторгнутым.

Переход права собственности на имущество

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении денежных средств.

Иные отношения, связанные с проведением аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

С иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества покупатели могут ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Сочи в рабочие дни по адресу: г. Сочи, ул. Советская, 26-а, каб. № 8, а также официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и официальном сайте администрации города Сочи www.sochiadm.ru.

Директор департамента имущественных

отношений администрации города Сочи В.А. Пермяков